



SOLICITUD DE PLAZA (1ª INCORPORACION) ESCUELAS INFANTILES DE OLIAS DEL REY

Sello de Registro

- Escuela Infantil “Arbol Mágico” (Zona Casco)
 Escuela Infantil “Bosque de los Sueños” (Zona Sur)

1. DATOS DEL NIÑO

Nombre y Apellidos		DNI	
Fecha de Nacimiento		Edad (Años y Meses)	
Con domicilio actual en:			
Telefono			
Indíquese si el niño/a presenta algún tipo de incapacidad o problema que requiera una atención especial (retraso, minusvalía, enfermedad crónica, alergias, etc			

2. HORARIO QUE SOLICITA (Señale con una X)

- Entrada de 7:30 a 9:00 horas
 Entrada de 9:00 a 9:30 horas
 Salida de 13:45 a 14:15 horas
 Salida de 15:30 a 16:00 horas

Indique la hora exacta de incorporación y de salida:

- Entrada: _____
- Salida: _____

Los horarios son aproximados, puesto que cada año varían en función de la demanda

3. DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR

APellidos y Nombre	PARENTESCO	FECHA NACIMIENTO	OCUPACION / LUGAR TRABAJO	TELEFONO

SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE OLIAS DEL REY

Los datos recogidos en este formulario se incorporarán a los correspondientes ficheros informatizados del Ayuntamiento de Ollas del Rey y serán tratados de conformidad con la regulación establecida por la Ley Orgánica 15/1.999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y demás disposiciones de aplicación.

Los datos recabados únicamente serán objeto de cesión, en su caso, previo consentimiento del interesado o de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal.

Las personas cuyos datos personales consten en un fichero informatizado del Ayuntamiento de Ollas del Rey podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en la forma prevista en la Ley, ante el órgano responsable del fichero. En el caso de desconocer este órgano, la solicitud se dirigirá al Ayuntamiento de Ollas del Rey, Pza. de la Constitución, 13 – 45280 Ollas del Rey (Toledo)



8. SERVICIOS PUBLICOS – 4.1. Escuelas Infantiles – 4.1.1. Solicitud Plaza Escuelas Infantiles

4. DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA A EFECTOS DE BAREMACION (Señale con una X)

	Fotocopia del libro de familia completo
	Fotocopia del D.N.I de padres o tutores o, en su caso, de la Tarjeta de Residencia
Documentos justificativos de la situación laboral (de todos los miembros de la unidad familiar)	
	Trabajadores por cuenta ajena: certificado de empresa justificativo de que se está trabajando en la actualidad
	Trabajadores autónomos: fotocopia del último pago fraccionado del ejercicio económico anterior presentado ante la Delegación de Hacienda
	En caso de desempleo, certificado del SEPECAM en el que se haga constar la prestación que se perciba, expedido por el órgano competente
	Justificante actualizado de cualquier percepción de rentas y pensiones de toda la unid. Familiar
	Último recibo de alquiler o amortización de la vivienda habitual, en su caso
	En caso de familia monoparental: Libro de familia, certificado de defunción, reclamación judicial de alimentos o solicitud de declaración de ausencia legal por desaparición
	En caso de víctima de violencia de género: resolución judicial, orden de alejamiento o informe de los servicios sociales
	En caso de discapacidad, resolución del grado de minusvalía
Documentos acreditativos de todas aquellas situaciones que por baremo sean susceptibles de puntuación	
	Carnet de familia numerosa
	Certificados de horarios de trabajo de ambos padres
	Certificado de empadronamiento o de convivencia de la unidad familiar (Lo aportará la Administración)
Niños con necesidades educativas especiales	
	Informe del equipo competente
	Calificación de minusvalía

D./Dña. _____ como (padre, madre o tutor) _____

SOLICITA PLAZA PARA EL NIÑO/A _____

Durante el curso 20 /20 y formalizo DECLARACIÓN JURADA acreditando que todos los datos que figuran en los presentes Documentos son ciertos, haciéndome responsable de su contenido a todos los efectos reglamentarios.

Y para que así conste, firmo la presente solicitud Ollas del Rey, a ____ de _____ de _____

Firma

SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE OLIAS DEL REY

Los datos recogidos en este formulario se incorporarán a los correspondientes ficheros informatizados del Ayuntamiento de Ollas del Rey y serán tratados de conformidad con la regulación establecida por la Ley Orgánica 15/1.999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y demás disposiciones de aplicación.
Los datos recabados únicamente serán objeto de cesión, en su caso, previo consentimiento del interesado o de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal.
Las personas cuyos datos personales consten en un fichero informatizado del Ayuntamiento de Ollas del Rey podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en la forma prevista en la Ley, ante el órgano responsable del fichero. En el caso de desconocer este órgano, la solicitud se dirigirá al Ayuntamiento de Ollas del Rey, Pza. de la Constitución, 13 – 45280 Ollas del Rey (Toledo)